

ZARZĄDZENIE 44/18
WÓJTA GMINY BUKOWIEC
z dnia 10 sierpnia 2018 roku

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn zm.) oraz art. 32 ust. 6 oraz art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zadanie polegające na zapewnieniu transportu i opieki nad dziećmi i uczniami niepełnosprawnymi objętymi obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki (w tym uczęszczającymi na zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze i rehabilitacyjne) na trasie dom – szkoła – dom, mogą wykonywać ich rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

§ 2. 1. Powierzenie wykonania zadania, o którym mowa w § 1 następuje na okres danego roku szkolnego, na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy wnioskodawcą, a Wójtem Gminy Bukowiec.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. 1. Zwrot kosztów przejazdu o którym mowa w § 1, płatny jest za każdy poświadczony przez dyrektora szkoły dzień (miesiąc) obecności ucznia na zajęciach w formie zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i rodzica, (opiekuna prawnego) do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły podstawowej lub ośrodka oraz do najbliższej szkoły ponadpodstawowej i z powrotem – w wysokości równej cenie biletów środkami komunikacji publicznej – po uwzględnieniu ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (Dz. U. z 2018 r., poz. 295 z późn. zm.), lub zwrotu kosztów dowozu niepełnosprawnego ucznia prywatnym samochodem rodzica (opiekuna) najkrótszą drogą do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły podstawowej, gimnazjum lub ośrodka oraz do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej i z powrotem – w wysokości nie większej jak stawki określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1, jest oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych złożone nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca, potwierdzające realizację uzgodnionych w umowie warunków. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do umowy.

§ 4. Wypłata wynagrodzenia rodzicom lub opiekunom prawnym następuje z dołu do 15. dnia następnego miesiąca – po zrealizowaniu zadania dowozu i opieki nad dzieckiem, potwierdzonego w sposób określony w § 3 ust. 1 zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Zespołu Obsługi Oświaty w Bukowcu.

§ 6. Traci moc zarządzenie nr 5/16 Wójta Gminy Bukowiec z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Bukowiec
mgr Adam Licznerski

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 32 ust. 6 oraz art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.


WÓJT
mgr Adam Licznerek

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)
.....
(adres wnioskodawcy)
.....
(nr telefonu)

Bukowiec, dnia

Wójt Gminy Bukowiec

(wzór) Wniosek o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna

Proszę o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna,

.....
(imię i nazwisko ucznia) (data urodzenia)

Zamieszkała/y
(nr. domu, miejscowość, kod pocztowy)

uczeń uczęszcza do kl. w
(nazwa i adres szkoły)

Uczeń dowożony będzie pod opieką rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego

.....
(imię i nazwisko, nr dowodu osobistego)

Zamieszkałego
(nr. domu, miejscowość, kod pocztowy)

środkami komunikacji publicznej
lub samochodem prywatnym - będącego właścicielem samochodu - marka
pojemność o numerze rejestracyjnym
nr polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej (OC)
nr polisy ubezpieczeniowej od nieszczęśliwych wypadków (NW)
nr polisy ubezpieczeniowej transportu dziecka niepełnosprawnego

Załączniki:

1. aktualne zaświadczenie ze szkoły poświadczające, że dziecko jest uczniem tej szkoły
2. orzeczenie o stopniu niepełnosprawności

.....
Podpis wnioskodawcy

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia mego wniosku należną kwotę za poniesione koszty dowozu proszę przekazać na konto bankowe:

Nazwa Banku

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Wójta Gminy Bukowiec nr 44/18
z dnia 10 sierpnia 2018r.

{wzór) UMOWA Nr/.....

Zawarta w Bukowcu dnia pomiędzy Gminą Bukowiec reprezentowaną przez Wójta Gminy

a

Panią/Panem, legitymującym się dowodem osobistym numer:, rodzicem / opiekunem / opiekunem prawnym / dziecka niepełnosprawnego....., zamieszkałym.....

§ 1

Realizując obowiązki Gminy Bukowiec wynikające z art. 32 ust. 6 oraz art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996) Pan/Pani zapewni dowożenie i opiekę dziecku niepełnosprawnemu zamieszkałemu w drodze do szkoły i z powrotem, biorąc za nie odpowiedzialność w tym czasie.

§ 2

1. Za wykonanie zadania ustala się miesięcznie wynagrodzenie w formie / zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i rodzica, (opiekuna prawnego, opiekuna) do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły podstawowej, gimnazjum lub ośrodka oraz do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej i z powrotem – w wysokości równej cenie biletów środkami komunikacji publicznej – po uwzględnieniu ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (Dz. U. z 2018 r., poz. 295 z późn. zm.), na podstawie dołączonych biletów /lub/ zwrotu kosztów dowozu niepełnosprawnego ucznia prywatnym samochodem rodzica (opiekuna) najkrótszą drogą do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły podstawowej, gimnazjum lub ośrodka oraz do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej i z powrotem – w wysokości stawki określonej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących

własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.),

2. Wynagrodzenie wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 15 – go dnia następnego miesiąca, na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego.

3. Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy powinno być złożone przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca.

4. Wynagrodzenie nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w szkole.

§ 3

Wynagrodzenie odbierane będzie osobiście w kasie Urzędu Gminy w Bukowcu lub.

§ 4

Umowę zawiera się od dnia do dnia
każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 6

Spory między stronami na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej Wójta Gminy Bukowiec.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun/opiekun prawny, a dwa Wójt Gminy Bukowiec.

.....
rodzic/opiekun/opiekun prawny

WOJT

mgr Adam Licznerski

.....
Wójt Gminy Bukowiec

Załącznik do umowy nr...../.....
z dnia20... r.

Bukowiec, dnia20... r.

OŚWIADCZENIE

.....
(Nazwisko i imię rodzica /opiekuna/opiekuna prawnego)

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym dziecka
niepełnosprawnego.....

i zapewniam dziecku dowóz oraz opiekę w drodze do szkoły i z powrotem.

Zgodnie z § 3 ust. 2 umowy nr...../20... z dnia20.... r. oświadczam, że dziecko w
miesiącu.....20..... r. uczęszczało na zajęcia lekcyjne przez.....dni.

Rozliczenie

Odległość z miejsca zamieszkania do szkoły/ośrodka/kmx...xstawka za km
przebiegu pojazduzł/kmxliczba obecności w szkole/ośrodku/ =zł,
kwota

słownie:.....

.....
(podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

Potwierdzam liczbę..... dni obecności dziecka w szkole w
miesiącu.....20.... r.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

WOJT

mgr Adam Licznerski