

**UCHWAŁA NR VIII/55/11**  
**RADY GMINY BUKOWIEC**  
**z dnia 24 czerwca 2011 r.**

**w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** 1. Projekt uchwały budżetowej i wieloletnią prognozę finansową przygotowuje i przedkłada Radzie Gminy i Regionalnej Izbie Obrachunkowej Wójt Gminy Bukowiec w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Projekt budżetu opracowuje się na podstawie:

- 1) Istniejącego stanu organizacyjnego, cen, stawek podatkowych, taryf wynagrodzeń i pochodnych uwzględniając zmiany wchodzące w życie z dniem 1 stycznia roku planowanego;
- 2) Przewidywanego wykonania dochodów i wydatków budżetowych w roku poprzedzającym rok budżetowy;
- 3) Przewidywanego na rok budżetowy poziomu inflacji i przewidywanych wskaźników wzrostu wynagrodzeń w założeniach do budżetu państwa;
- 4) Informacji o planowanych kwotach dotacji i subwencji z budżetu państwa do przekazania gminie w roku budżetowym;

**§ 2.** 1. Wójt Gminy Bukowiec w terminie do 30 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy wyda zarządzenie o założeniach do projektu budżetu wynikające z polityki społecznej i gospodarczej gminy, zawierające:

- 1) założenia polityki gospodarczej, społecznej oraz inwestycyjnej,
- 2) główne kierunki wydatków budżetowych i inwestycyjnych,
- 3) szacunkowy wskaźnik inflacji dotyczący dochodów i wydatków na poziomie przyjętym do projektu budżetu państwa (jeżeli będą znane)

2. W celu opracowania projektu budżetu gminy Wójt Gminy w terminie do 5 września Wójt Gminy wyda zarządzenie w sprawie opracowania materiałów planistycznych oraz wniosków do budżetu;

3. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, kierownicy referatów Urzędu Gminy opracowują wycinkowe materiały planistyczne w zakresie swojej właściwości i przekazują Wójtowi Gminy w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy;

4. Radni Gminy, przedstawiciele sołectw mogą składać do Wójta Gminy wnioski do projektu budżetu gminy w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy;

**§ 3.** Do projektu uchwały budżetowej Wójt Gminy dołącza uzasadnienie wraz z załącznikami w brzmieniu obejmującym następujące elementy:

- 1) Dochody gminy w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych;

- 2) Wydatki gminy w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem:
  - a) wydatków bieżących, w tym w szczególności:
    - wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń,
    - dotacji,
    - wydatków na obsługę długu gminy,
  - b) wydatków majątkowych, w tym inwestycyjnych;
- 3) Wydatki majątkowe na dany rok budżetowy;
- 4) Przychody i rozchody budżetu gminy;
- 5) Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie odrębnymi ustawami;
- 6) Dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień (umów) z organami administracji rządowej;
- 7) Dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień (umów) z jednostkami samorządu terytorialnego;
- 8) Dotacje oraz pomoc finansowa udzielana z budżetu Gminy Bukowiec podmiotom należącym i nienależącym do sektora finansów publicznych;
- 9) Plany przychodów i kosztów zakładu budżetowego;
- 10) Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska;
- 11) Plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu sołeckiego;
- 12) Dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii;

**§ 4.** Projekt uchwały budżetowej Wójt Gminy przyjmuje w formie zarządzenia, a następnie wraz z wieloletnią prognozą finansową przedłoży Radzie Gminy i Regionalnej Izbie Obrachunkowej;

**§ 5. 1.** Przewodniczący Rady Gminy przesyła niezwłocznie projekt budżetu do zaopiniowania Komisjom Rady Gminy;

2. Projekt budżetu jest podawany do publicznej wiadomości w trybie przewidzianym dla uchwalenia budżetu;

**§ 6. 1.** Komisje Rady Gminy analizują projekt budżetu i dokonują jego oceny.

2. Komisje Rady Gminy przeکاżą Komisji Budżetu i Spraw Organizacyjnych swoje opinie dotyczące projektu budżetu w terminie 14 dni od otrzymania projektu budżetu;

3. Komisje Rady Gminy lub radni proponujący wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu wskażą źródło jego finansowania w ramach planowanych kwot wydatków;

4. Komisja Budżetu i Spraw Organizacyjnych po zapoznaniu się z opiniami pozostałych Komisji Rady Gminy przedstawi Wójtowi Gminy w terminie do dnia 10 grudnia swoją opinię;

5. Wójt Gminy po zapoznaniu się z opinią Komisji Budżetu i Spraw Organizacyjnych oraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej przedkłada swoje stanowisko na sesji budżetowej;

**§ 7.** Uchwałę budżetową Rada Gminy uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego;

§ 8. Do czasu uchwalenia budżetu podstawą gospodarki finansowej gminy w roku budżetowym jest projekt budżetu przedstawiony przez Wójta Gminy, nie dłużej niż do 31 stycznia roku budżetowego;

§ 9. Traci moc uchwała Nr XLIII/238/10 Rady Gminy Bukowiec z dnia 28 czerwca 2010r.;

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy;

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega obwieszczeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy;

**Przewodniczący Rady Gminy**

**Czesław Wszolek**

## Uzasadnienie

Z przepisów ustawy o finansach publicznych z dnia z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późniejszymi zmianami) wynika, że tryb prac nad projektem uchwały budżetowej powinien stanowić uchwałę organu stanowiącego jednostki budżetowej. Uchwała powinna określać: wymaganą szczegółowość projektu jst, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jst, wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Wójt przedłoży organowi stanowiącemu jst wraz z projektem uchwały budżetowej.

Przewodniczący Rady Gminy

Czesław Wszolek