

**UCHWAŁA NR XXVIII/184/13
RADY GMINY BUKOWIEC
z dnia 27 maja 2013 r.**

zmieniającą uchwałę w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej gminy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmienia się treść załącznika nr 1 do uchwały nr XIV/77/95 Rady Gminy Bukowiec z dnia 28 grudnia 1995 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej gminy, poprzez nadanie mu brzmienia wynikającego z załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

Czesław Wszolek

Uzasadnienie

Zespół Obsługi Oświaty w Bukowcu został utworzony na mocy uchwały nr XIV/77/95 Rady Gminy Bukowiec z dnia 28 grudnia 1995 r. Cele i zadania jednostki, która rozpoczęła działalność z dniem 1 stycznia 1996 r. określa statut stanowiący załącznik do tej uchwały.

W związku z tym, że w aktualnym statucie nie są uwzględnione nowe zadania jednostki m.in. takie jak: obsługa świadczeń pomocy materialnej dla uczniów oraz wynikające z refundacji kosztów kształcenia pracodawcom, którzy zawarli umowę o pracę z młodocianymi pracownikami w celu nauki zawodu lub przyuczenia ich do wykonywania określonej pracy, przyjęcie przedmiotowej uchwały uważa się za zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy

Czesław Wszótek

STATUT ZESPOŁU OBSŁUGI OŚWIATY w BUKOWCU

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Zespół Obsługi Oświaty w Bukowcu, zwany dalej Zespołem, jest jednostką budżetową i organizacyjną gminy Bukowiec nie posiadającą osobowości prawnej, który działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594);
- 2) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
- 4) uchwały nr XV/77/95 Rady Gminy Bukowiec z dnia 28 grudnia 1995 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej gminy;
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2

1. Obszarem działania Zespołu jest Gmina Bukowiec.
2. Siedziba Zespołu mieści się w Urzędzie Gminy w Bukowcu przy ulicy Dr Fl. Ceynowy 14.

Rozdział 2 ZAKRES I PRZEDMIOT DZIAŁANIA

§ 3

Zadaniem Zespołu jest zapewnienie obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niżej wymienionych placówek oświatowych:

- a) przedszkola:
 - Przedszkole w Bukowcu,
 - Przedszkole w Przysiersku;
- b) szkoły podstawowe:
 - Szkoła Podstawowa im. 16. Pułku Ułanów Wielkopolskich w Bukowcu,
 - Szkoła Podstawowa im. Dr Fl. Ceynowy w Przysiersku,
 - Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Różannie;
- c) gimnazja:
 - Gimnazjum im. Jana Pawła II w Korytowie.

§ 4

1. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) załatwianie spraw związanych z zapewnieniem szkołom i przedszkolom warunków do pełnej realizacji programu nauczania i wychowania;
- 2) prowadzenie spraw administracyjno-gospodarczych, zaopatrzenia i remontów (z wyłączeniem inwestycji);
- 3) obsługa finansowo-księgową, organizowanie wypłat wynagrodzeń dla pracowników placówek oświatowych;
- 4) organizowanie dowozu i odwozu uczniów do szkół oraz zapewnienie bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu;
- 5) kontrola wykorzystywania funduszu płac przez kierowników placówek oświatowych;
- 6) prowadzenie sprawozdawczości budżetowej i sprawozdawczości o zatrudnieniu na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 7) udział w rocznym przygotowaniu arkuszy organizacyjnych placówek oświatowych;
- 8) przeprowadzanie przeglądów placówek oświatowych celem oceny ich wyposażenia oraz kontroli stanu technicznego i sanitarnego;
- 9) nadzór nad przestrzeganiem przepisów dotyczących organizacji pracy w jednostkach oświatowych;
- 10) prowadzenie akt osobowych pracowników Zespołu;
- 11) obsługa świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, o której mowa w rozdziale 8a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty;
- 12) obsługa zadań wynikających z refundacji kosztów kształcenia pracodawcom, którzy zawarli umowę o pracę z młodocianymi pracownikami w celu nauki zawodu lub przyuczenia ich do wykonywania określonej pracy - zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 13) wykonywanie innych zadań zleconych odrębnymi umowami;
- 14) wykonywanie innych zadań zleconych przez organy gminy.

2. W celu wykonywania swoich zadań Zespół współdziała w szczególności z:

- 1) Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy;
- 2) Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Bukowcu;
- 3) Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej – Gminną Przychodnią w Bukowcu;
- 4) Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Świeciu;
- 5) stowarzyszeniami i innymi organizacjami społecznymi i związkowymi.

Rozdział 3 GOSPODARKA FINANSOWA ZESPOŁU

§ 5

Zespół posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 6

Zasady gospodarki finansowej Zespołu reguluje ustawa o finansach publicznych wraz z aktami wykonawczymi.

§ 7

Zespół prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego i prowadzi własną księgowość w oparciu o typowy plan kont dla jednostek budżetowych.

§ 8

1. Funduszami Zespołu są środki uzyskane z:
 - 1) subwencji dla gminy na realizację zadań oświatowych;
 - 2) budżetu gminy;
 - 3) darowizn od osób prawnych i fizycznych;
 - 4) innych dochodów i wpływów.
2. Środki określone w pkt 1 i 2 przekazywane są na konto Zespołu w miesięcznych ratach.

§ 9

Majątek Zespołu stanowi własność Gminy Bukowiec.

Rozdział 4 STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 10

1. W Zespole tworzy się następujące stanowiska:
 - 1) kierownik;
 - 2) główny księgowy;
 - 3) stanowisko ds. płac;
 - 4) kierowca (3 stanowiska);
 - 5) opiekun dzieci dowożonych do szkół (3 stanowiska).
2. Pracą jednostki kieruje Kierownik.
3. Kierownik jest zwierzchnikiem służbowym pracowników Zespołu i wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec zatrudnionych pracowników.
4. Zasady wynagradzania i kwalifikacje pracowników Zespołu określają przepisy szczególne.
5. Szczegółowy zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności na poszczególnych stanowiskach jest zapisany w regulaminie organizacyjnym Zespołu.

Rozdział 5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym do jego nadania.

Przewodniczący Rady Gminy

Czesław Wszótek