

**ZARZĄDZENIE NR 3/19**  
**WÓJTA GMINY BUKOWIEC**  
z dnia 30 stycznia 2019 r.

**w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowaniu uzupełniającego na rok szkolny 2019/20 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej i klas pierwszych publicznych szkół podstawowych oraz ustalenia wzorów wniosków**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 154 oraz art. 152 ustawy dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm. ) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** 1. Ustala się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2019/2020 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bukowiec.

2. Terminy, o których mowa w ust.1, stanowią załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. W postępowaniu rekrutacyjnym obowiązują kryteria ustawowe zawarte w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, a w postępowaniu uzupełniającym określone w uchwale nr XXIX/181/17 Rady Gminy Bukowiec z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Bukowiec oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

4. Określa się wzór wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola i oddziału przedszkolnego, który stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

**§ 2.** 1. Ustala się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2019/2020 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Bukowiec.

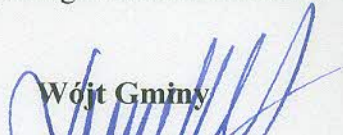
2. Terminy, o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

3. W postępowaniu rekrutacyjnym obowiązuje zasada zawarta w art. 133 ust.1 ustawy Prawo oświatowe, a w postępowaniu uzupełniającym obowiązują kryteria określone w uchwale Rady Gminy Bukowiec nr XXIX/182/17 z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bukowiec, mających zastosowanie do kandydatów zamieszkałych poza obwodami tych szkół oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

4. Określa się wzór zgłoszenia dziecka do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, który stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych przedszkoli i publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bukowiec.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega obwieszczeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

  
Wójt Gminy  
mgr Adam Licznarski



## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 154 ustawy dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe do kompetencji Wójta należy ustalenie do końca stycznia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowaniu uzupełniającego do publicznych przedszkoli i klas pierwszych publicznych szkół podstawowych na rok szkolny 2019/2020. W myśl art. 152 powyższej ustawy, organ prowadzący może też określić wzory stosownych wniosków.

W związku z powyższym podjęcie niniejszego zarządzenia jest zasadne.

**WÓJT**  
*mgr Adam Ligznerski*

*[Faint signature]*

<b>Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bukowiec</b>			
<b>L.p.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.03.–29.03.2019r.	13.05.–15.05.2019r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,	03-04.04.2019r.	20.05.2019r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	08.04.2019r.	23.05.2019r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	11.04.-12.04.2019r.	28.05.-30.05.2019r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	15.04.2019r.	03.06.2019r.
<b>Procedura odwoławcza</b>			
1.	1. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. 2. W terminie 5 dni od dnia wystąpienia rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt.1 sporządza się uzasadnienie. 3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	od 16.04.2019r.	od 04.06.2019r.

**WÓJT**  
*mgr Adam Licznerski*



.....  
(miejsowość, data)

.....  
.....  
.....  
(imię i nazwisko, adres korespondencyjny  
wnioskodawcy, rodziców/opiekunów prawnych)

Dyrektor .....

.....  
.....  
(nazwa i adres przedszkola/oddziału przedszkolnego)

**Wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej  
szkole podstawowej**

**1. Dane kandydata**

1) imię i nazwisko .....

2) data urodzenia .....

3) numer PESEL<sup>1</sup> .....

4) adres miejsca zamieszkania .....

**2. Dane rodziców kandydata**

1) imiona i nazwiska .....

2) adres miejsca zamieszkania .....

3) numery telefonów .....

4) adres poczty elektronicznej<sup>2</sup> .....

<sup>1</sup> W przypadku braku numeru PESEL należy podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

**3. Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej (w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych)**

1) .....

2) .....

3) .....

**4. Informacja o spełnianiu ustawowych kryteriów rekrutacyjnych określonych w art. 131 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe. Wymienione poniżej kryteria mają jednakową wartość:**

Lp.	Kryterium rekrutacyjne	Wymagany dokument	Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny?
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	przepisów ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji	

<sup>2</sup> Jeśli posiada.

