

ZARZĄDZENIE NR 50/20
WÓJTA GMINY BUKOWIEC
z dnia 20 lipca 2020 r.

w sprawie norm eksploatacyjnych oraz zasad rozliczania zużycia paliw ciekłych przez pojazdy i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Bukowiec.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), oraz art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 961) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się podstawowe normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego, na podstawie:

- 1) zarządzenia nr 1 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 stycznia 2020 roku w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) danych producenta z instrukcji obsługi urządzenia;
- 3) udokumentowanych analiz zużycia.

§ 2. W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach samochodowych oraz pracy sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi biorących udział w akcjach ratowniczych, zwalczaniu klęsk żywiołowych, innych interwencjach, manewrach, ćwiczeniach, wyjazdach (przewozach) gospodarczych i innych wyjazdach zleconych (przewozach towarowych i osobowych) wprowadza się:

- 1) normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) normy zużycia paliw płynnych dla sprzętu silnikowego, będącego w dyspozycji OSP, wymienionego w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wprowadza się następujące zasady rozliczania zużycia paliw płynnych w pojazdach samochodowych i w sprzęcie z napędem silnikowym, obowiązujących w jednostkach OSP, są karty drogowe pojazdów samochodowych i karty pracy sprzętu silnikowego:

- 1) rozliczenie pracy i zużycia paliwa samochodów oraz sprzętu silnikowego odbywa się na podstawie kwartalnych kart drogowych pojazdów samochodowych i kwartalnych kart pracy sprzętu silnikowego, rejestrowanych i wydawanych w Urzędzie Gminy. Karty drogowe pojazdów samochodowych i karty pracy sprzętu silnikowego za dany kwartał należy zwracać do Urzędu Gminy najpóźniej do 5-go dnia miesiąca rozpoczynającego następny kwartał;
- 2) zakup paliw płynnych do pojazdów i sprzętu silnikowego powinien być odnotowany w karcie drogowej pojazdu i karcie pracy sprzętu silnikowego. Zakupu dokonuje kierowca pojazdu po uzgodnieniu z pracownikiem UG;
- 3) w rozliczeniu ilości zużytych paliw płynnych należy zaokrąglić do 0,1 litra;
- 4) w karcie drogowej pojazdu i w karcie pracy sprzętu silnikowego należy wpisywać wszystkie wyjazdy, rozruchy pojazdów i sprzętu oraz pracę sprzętu silnikowego;
- 5) karty drogowe pojazdu oraz karty pracy sprzętu silnikowego potwierdza każdorazowo dowódców akcji ratowniczo-gaśniczej lub dysponent-dowódca;
- 6) karty należy prowadzić starannie, tak aby wszystkie wpisy były czytelne;

- 7) ustala się możliwość uwzględnienia w rozliczeniu zużycia paliw płynnych podczas akcji ratowniczych i innych interwencji, pracy silnika samochodu na postoju, w następujących uzasadnionych przypadkach:
 - a) oświetlenie terenu akcji ratowniczej i innej interwencji prowadzonej w porze nocnej,
 - b) ogrzewanie kabiny kierowcy i załogi podczas akcji ratowniczej i innej interwencji prowadzonej w okresie niskich temperatur,
 - c) podtrzymania właściwej ciepłoty silnika w czasie udziału w akcji ratowniczej i innej interwencji w okresie ujemnych temperatur,
 - d) używania sygnałów alarmowych do ostrzegania o występującym zagrożeniu i niebezpieczeństwie dla użytkowników dróg i ludności;
- 8) rozruchy pojazdów należy ograniczyć do jednego rozruchu na dwa tygodnie, przy czym rozruchu nie wykonuje się, jeżeli w tym okresie silnik był uruchamiany w innym celu;
- 9) rozruchy sprzętu silnikowego wykonuje się przynajmniej raz w miesiącu, przy czym rozruchu nie wykonuje się w przypadku używania sprzętu w danym miesiącu;
- 10) ustalone w tabeli normy można skorygować dodatkami w następujących przypadkach:
 - a) jazdy alarmowej do akcji ratowniczej – do 8% normy,
 - b) używania pojazdu w trudnych warunkach pracy w okresie zimowym – do 10% normy,
 - c) jazdy po drogach błotnistych, bezdrożach, leśnych – do 30% normy;
- 11) Łącznie suma zwiększenia normy podstawowej zużycia paliwa nie może przekroczyć 30% tej normy;
- 12) Za prawidłowe prowadzenie kart odpowiada upoważniona osoba z danej jednostki OSP.

§ 4. Dla zapewnienia stałej gotowości operacyjnej pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego należy:

- 1) po każdym powrocie pojazdu z trasy (akcji) należy sprawdzić stan paliwa. W przypadku stwierdzenia zużycia paliwa o co najmniej 40% należy uzupełnić stan paliwa w zbiorniku;
- 2) dopuszcza się posiadanie na stanie jednostek OSP niewielkiego zapasu paliw płynnych.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam inspektorowi ds. ochrony przeciwpożarowej.

§ 6. Traci moc zarządzenie nr 18/2016 Wójta Gminy Bukowiec z dnia 31 marca 2016 roku.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy
mgr Adam Licznarski

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej w art. 32 ust. 2 stwierdza, że „koszty wyposażenia, utrzymania, wyszkolenia i zapewnienia gotowości bojowej ochotniczej straży ponosi gmina, z zastrzeżeniem art. 35 ust.1”.

Gotowość bojowa to również zakup paliwa do eksploatacji samochodów pożarniczych i sprzętu silnikowego, używanego przez ochotnicze straże pożarne do akcji ratowniczo-gaśniczych i innych zagrożeń.

Dlatego w celu prowadzenia prawidłowego rozliczania kosztów zużycia paliwa należało wydać stosowne zarządzenie.

nr	data	liczba	rodzaj	opis	inny
1	2010	10	100	1000	
2	2010	10	100	1000	
3	2010	10	100	1000	
4	2010	10	100	1000	
5	2010	10	100	1000	
6	2010	10	100	1000	

WÓJT
[Signature]
mgr Adam Lisznerski

[Faint signature]