

**ZARZĄDZENIE NR 45/20**  
**WÓJTA GMINY BUKOWIEC**  
**z dnia 2 lipca 2020r.**

**w sprawie powołania komisji urbanistyczno-architektonicznej i ustalenia jej regulaminu**

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Gminną Komisję Urbanistyczno-Archiektoniczną w Bukowcu w składzie:

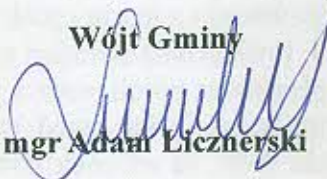
- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1) inż. Maria Posadzy | – posiadająca kwalifikacje do wykonywania zawodu urbanisty na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej uzyskane na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1946); |
| 2) mgr Zofia Banach   | – posiadająca kwalifikacje do wykonywania zawodu urbanisty na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej uzyskane na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1946); |
| 4) Benedykt Mroczek   | – przedstawiciel Urzędu Gminy w Bukowcu,   |
| 5) Emilia Szczepańska | – przedstawiciel Urzędu Gminy w Bukowcu.   |

2. Na koordynatora prac Komisji, który pełnił będzie funkcję jej sekretarza, powołuję panią Emilię Szczepańską – Kierownika Referatu Rolnictwa i Budownictwa Urzędu Gminy w Bukowcu.

§ 2. Ustala się regulamin organizacji i trybu działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Archiektonicznej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 7/2019 z dnia 14 lutego 2019 roku w sprawie powołania komisji urbanistyczno-architektonicznej i ustalenia jej regulaminu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy**  
  
**mgr Adam Licznerski**

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 45/20  
Wójta Gminy Bukowiec  
z dnia 2 lipca 2020r.

## **Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej w Bukowcu**

§ 1. Niniejszy Regulamin określa organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Bukowcu, zwanej dalej „Komisją”.

§ 2. Komisja jest organem doradczym Wójta Gminy Bukowiec w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego dla terenu Gminy Bukowiec.

§ 3. 1. W skład Komisji wchodzi 4 osoby powoływane i odwoływane przez Wójta, w tym 1 pracownik Urzędu Gminy w Bukowcu, zwanym dalej „Urzędem”, zajmujący się problematyką zagospodarowania przestrzennego.

2. Pozostałych członków powołuje się spośród osób o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

3. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego.

§ 4. 1. Komisja opiniuje projekty uchwał, zarządzeń, decyzji i innych dokumentów, związanych z urbanistyką, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym.

2. Obowiązkowo zaopiniowaniu przez Komisję podlegają:

- 1) projekty studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy;
- 2) projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
- 3) analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy.

3. Komisja może z własnej inicjatywy kierować uwagi i propozycje do organów Gminy Bukowiec w sprawach dotyczących zakresu jej działania.

§ 5. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Wójta.

2. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie Urzędu. W uzasadnionych przypadkach Komisja może dokonywać wizji w terenie lub obradować poza siedzibą Urzędu. Obsługę administracyjną i techniczną Komisji zapewnia Wójt.

3. Komisja wydaje opinie wyłącznie na posiedzeniach, w których uczestniczą co najmniej 3 osoby, w tym przynajmniej 2 osoby o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

4. Posiedzenia Komisji odbywają się doraźnie - zależnie od występujących potrzeb, z tym, że przedmiot opinii wraz z jego dokumentacją wymaga przedstawienia członkom Komisji co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Terminy posiedzeń Komisji ustala Wójt, na wniosek koordynatora Komisji, w porozumieniu z członkami Komisji.

5. Na jednym posiedzeniu komisja opiniuje maksymalnie jedno opracowanie.

§ 6. 1. Członkowie Komisji, niebędący pracownikami Urzędu Gminy w Bukowcu otrzymują za udział w pracach Komisji dietę w wysokości 300,00 zł.

2. Członkowie Komisji, będący pracownikami Urzędu Gminy w Bukowcu biorą udział w jej pracach w ramach swoich obowiązków służbowych. Czas pracy w Komisji jest równoznaczny z czasem pracy w ramach ich stosunku pracy w Urzędzie.

§ 7. 1. Komisja wyraża swoje stanowisko w formie opinii, którą w imieniu komisji podpisuje jej przewodniczący.

2. Lista obecności stanowi obligatoryjny załącznik do opinii Komisji.

**WÓJT**  
  
mgr Adam Licznerski