

Protokół nr 7/21
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
odbytego w dniu 24 czerwca 2021r. w godzinach
od 13:00 do 14:30 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Bukowiec.

Obradom przewodniczył Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej.
Protokołowała Anna Pieczka.

Obecni radni Rady Gminy Bukowiec według listy obecności, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

1. Pan Adam Licznerski, Wójt Gminy;
2. Pan Czesław Wszolek, Przewodniczący Rady Gminy;
3. Pani Honorata Surma, Skarbnik Gminy;
4. Pan Wojciech Kulikowski, Sekretarz Gminy,
5. Pani Bernadeta Kielpińska, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
6. Pani Katarzyna Ziółkowska, inspektor,
7. Pan Grzegorz Gwizdała, Kierownik Zespołu Obsługi Oświaty,
8. Pan Piotr Swakowski, inspektor.

Porządek obrad:

1. Otwarcie zebrania.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Omówienie uchwał w sprawach:
 - a) zmieniająca uchwałę nr XXI/139/20 Rady Gminy Bukowiec z dnia 11 grudnia 2020 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Bukowiec na rok 2021,
 - b) zmieniająca uchwałę nr XXI/140/20 Rady Gminy Bukowiec z dnia 11 grudnia 2020 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bukowiec na lata 2021-2037,
 - c) zaciągnięcia zobowiązania przez gminę Bukowiec na świadczenie usługi polegającej na poprawie jakości i efektywności energetycznej oświetlenia ulicznego na terenie gminy Bukowiec,
 - d) określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Bukowiec w roku szkolnym 2021/2022.
 - e) określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkole pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze.
 - f) odpłatności za wynajem sali w budynku komunalnym w Bukowcu, ul. Dworcowa 7.
 - g) odpłatności za wynajem budynku komunalnego w Przysiersku, ul. Świętego Floriana 3.
4. Zapoznanie się z realizacją zadań z zakresu gospodarki odpadami.
5. Kontrola Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za I półrocze 2021 roku.
6. Kontrola wykorzystania środków przeznaczonych na profilaktykę i rozwiązywanie problemów alkoholowych i przeciwdziałanie narkomanii.

7. **Kontrola wykorzystywania środków na świetlice środowiskowe.**
8. **Kontrola Urzędu Gminy – dochody i wydatki za I półrocze 2021 roku.**
9. **Sprawy różne.**

Ad. 1

Posiedzenie otworzył Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej.

Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawił porządek posiedzenia. Zaproponowany porządek posiedzenia w głosowaniu został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 2

Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, stwierdził quorum wobec obecności trzech na ogólny stan pięciu członków komisji. Nieobecne: Pani Elżbieta Karpus i Pani Astryda Spichalska.

Ad. 3a

Pani Honorata Surma-Kochańska, Skarbnik Gminy, omówiła szczegółowo wszystkie zmiany i przesunięcia w dochodach i wydatkach jakie zostaną zawarte w uchwale zmieniającej tegoroczny budżet.

Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, powiedział, że dobrze, że będzie wykonana modernizacja oświetlenia. Będzie w końcu porządek.

Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, zarządził głosowanie nad głosowanie nad przyjęciem przedstawionego projektu uchwały.

W głosowaniu przedstawiony projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3b

Pani Honorata Surma-Kochańska, Skarbnik Gminy omówiła szczegółowo wszystkie zmiany jakie zostaną zawarte w uchwale zmieniającej Wieloletnią Prognozę Finansową.

Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, zarządził głosowanie nad głosowanie nad przyjęciem przedstawionego projektu uchwały.

W głosowaniu przedstawiony projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3c

Pani Honorata Surma-Kochańska, Skarbnik Gminy, przedstawiła powyższy projekt uchwały. Dodała, że podjęcie tej uchwały jest niezbędne, by uzyskać opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej konieczne do zaciągnięcia zobowiązania pieniężnego na to zadanie.

Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, zarządził głosowanie nad głosowanie nad przyjęciem przedstawionego projektu uchwały.

W głosowaniu przedstawiony projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3d

Pan Grzegorz Gwizdała, kierownik Zespołu Obsługi Oświaty, powiedział, że potrzeba podjęcia uchwały przez radę gminy wynika z zapisu ustawy Prawo oświatowe. Musimy określić średnią cenę jednostki paliwa do ustalenia wysokości zwrotu kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych a także

przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy i z powrotem, jeżeli dowożenie zapewniają rodzice. Wyliczenie średniej ceny jednostki paliw w gminie Bukowiec nastąpiło na podstawie informacji otrzymanych ze stacji benzynowych zlokalizowanych na terenie gminy.

Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, zarządził głosowanie nad głosowanie nad przyjęciem przedstawionego projektu uchwały.

W głosowaniu przedstawiony projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3e

Pan Grzegorz Gwizdała, kierownik Zespołu Obsługi Oświaty, powiedział, że tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin został ustalony na 23 godziny. Związki zawodowe nauczycieli tę propozycję zaakceptowały pozytywnie.

Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, zarządził głosowanie nad głosowanie nad przyjęciem przedstawionego projektu uchwały.

W głosowaniu przedstawiony projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3f

Pan Piotr Swakowski, inspektor, powiedział, że proponujemy wprowadzić nowe stawki odpłatności na wynajem sali w Bukowcu, tj. na uroczystości rodzinne w wysokości 200 zł netto + VAT za dobę, na zabawy organizowane w celach komercyjnych w wysokości 1 tys netto + VAT za dobę i na pozostałe cele 40 zł netto + Vat za godzinę. Poprzednia uchwała podjęta była w 2011 roku.

Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, zarządził głosowanie nad głosowanie nad przyjęciem przedstawionego projektu uchwały.

W głosowaniu przedstawiony projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3g

Pan Piotr Swakowski, inspektor, powiedział, że proponujemy wprowadzić nowe stawki odpłatności na wynajem sali w Przysiersku, tj. na uroczystości rodzinne w wysokości 200 zł netto + VAT za dobę, na zabawy organizowane w celach komercyjnych w wysokości 1 tys netto + VAT za dobę i na pozostałe cele 40 zł netto + Vat za godzinę. Poprzednia uchwała podjęta była w 2013 roku.

Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, zarządził głosowanie nad głosowanie nad przyjęciem przedstawionego projektu uchwały.

W głosowaniu przedstawiony projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 4

Pani Katarzyna Ziółkowska, inspektor, przedstawiła sprawozdanie z zakresu zadań związanych z gospodarką odpadami.

Pan Czesław Wszolek, Przewodniczący Rady Gminy, zapytał co z programem odbierania odpadów rolniczych?

Pani Katarzyna Ziółkowska, inspektor, odpowiedziała, że gmina do tego programu przystąpi.

Ad. 5

Pani Bernadeta Kiełpińska, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, przedstawiła sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za I półrocze 2021 roku.

Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, zapytał kto może się zapisać do klubu Senior+?

Pani Bernadeta Kiełpińska, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, odpowiedziała, że wszystkie osoby 60+. Chętnych jest naprawdę sporo.

Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, zapytał czy liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej się zmniejszyła?

Pani Bernadeta Kiełpińska, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, odpowiedziała, że tak, liczba rodziny korzystająca ze świadczeń pomocy społecznej zmniejszyła się, ponieważ rodziny korzystają z innych świadczeń oferowanych przez Państwo.

Pan Czesław Wszolek, Przewodniczący Rady Gminy, zapytał czy osoby przebywające w domach pomocy społecznej dopłacają do pobytu?

Pani Bernadeta Kiełpińska, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, odpowiedziała, że tak. 70% świadczenia takiej osoby przeznaczone jest na pokrycie kosztów pobytu w DPS, pozostałe 30% idzie w depozyt. Pozostałą brakującą kwotę dopłaca gmina.

Do powyższego uwag nie wniesiono.

Ad. 6, 7

Pani Bernadeta Kiełpińska, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, przedstawiła informację dot. wykorzystania środków przeznaczonych na profilaktykę i rozwiązywanie problemów alkoholowych i przeciwdziałanie narkomanii i informację dot. wykorzystania środków na świetlice środowiskowe.

Pan Czesław Wszolek, Przewodniczący Rady Gminy, zapytał, co z modernizacją świetlicy w Różannie?

Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, odpowiedział, że to zadanie nie otrzymało dofinansowania z programu wsparcia miejscowości po byłych gospodarstwach rolnych.

Do powyższego uwag nie wniesiono.

Ad. 8

Pani Honorata Surma-Kochańska, Skarbnik Gminy, przedstawiła dochody i wydatki za I półrocze 2021 roku.

Do powyższego uwag nie wniesiono.

Ad. 9

Pani Dorota Zięba, radna, prosi o uprzątnięcie plaży w Branicy.

Pan Andrzej Ratkowski, radny, prosi o wycięcie zakrzaczeń przy drogach, szczególnie na skrzyżowaniu dróg z Polskich Łąk do Gołuszyc.

Pan Jan Hetman, Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, podziękował wszystkim za przybycie po czym zamknął posiedzenie.

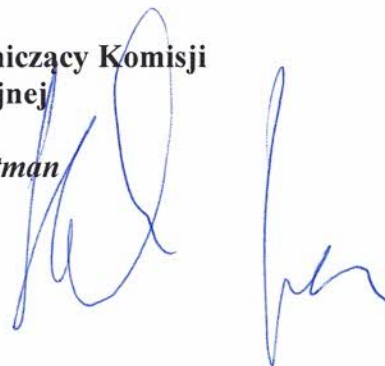
Protokolant



Anna Pieczka

**Wiceprzewodniczący Komisji
Rewizyjnej**

Jan Hetman



Lista obecności
Komisji Rewizyjnej na posiedzeniu
w dniu 24 czerwca 2021 roku, godzina 13.00

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis	Uwagi
1	Karpus Elżbieta	Przewodnicząca	<i>mieszczyca</i>	
2	Hetman Jan	Wiceprzewodniczący	<i>[Signature]</i>	
3	Ratkowski Andrzej	Członek	<i>[Signature]</i>	
4	Spichalska Astryda	Członek	<i>mieszczyca</i>	
5	Zięba Dorota	Członek	<i>Zięba</i>	

**Lista obecności zaproszonych gości
na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej
w dniu 24 czerwca 2021 roku, godzina 13.00**

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis	Uwagi
1	LICZNERSKI ADAM	NOTY GHINY		
2	Grzegorz Jędrzej	Kierownik D.O.O.		
3	Kulicowski Wojciech	Sekretarz		
4	Sume-Kochanek Tomasz	Młody		
5	Piotr Szachowski	Inżynier R.H.B.		
6	Bernadeta Kłoczek	Kierownik GRS		
7	Zielonka Katarzyna	Inspektor		
8				
9				
10				