

**ZARZĄDZENIE NR 57/24**  
**WÓJTA GMINY BUKOWIEC**  
**z dnia 4 września 2024r.**

**w sprawie ustalenia wzorów materiałów planistycznych oraz wzoru wniosków do budżetu gminy niezbędnych do opracowania projektu budżetu na rok 2025**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 poz. 609) oraz zgodnie z uchwałą nr VIII/55/11 Rady Gminy Bukowiec z dnia 24 czerwca 2011r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Kierownicy referatów, kierownicy jednostek budżetowych, kierownicy jednostek organizacyjnych opracowują w terminie do 30 września 2024 r. plany rzeczowe zadań realizowanych ze środków budżetu gminy oraz określają wielkości prognozowanych dochodów i planowanych wydatków budżetowych na 2025r. w układzie klasyfikacji budżetowej według załączników od nr 1 do nr 5 stanowiących integralną część niniejszego zarządzenia.

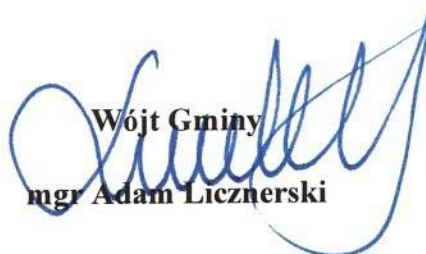
2. Część opisowa poszczególnych paragrafów dochodów i wydatków winna zawierać: uzasadnienie przyjętych wielkości, ich kalkulacje, celowość, zakres realizowanego zadania, uzasadnienie istotnych różnic (zmniejszenia/zwiększenia) w odniesieniu do wielkości z poprzedniego roku budżetowego.

W przypadku wydatków remontowych należy podać uzasadnienie ich przeprowadzenia, zakres oraz planowaną kwotę wydatku.

3. Zaplanowanie nowych zadań winno zawierać uzasadnienie ich ujęcia w projekcie z podaniem wielkości kosztów ich realizacji.

4. Określa się wzór i zasady sporządzania wniosków do projektu budżetu według załącznika nr 6 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega obwieszczeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

  
Wójt Gminy  
mgr Adam Licznarski

## Uzasadnienie

W związku ze zbliżającymi się pracami nad opracowaniem budżetu gminy na rok 2025 ustala się wzory wniosków i materiałów planistycznych. Wnioski do budżetu należy składać do 30 września 2024 r.

  
WÓJT  
mgr Adam Licznerski



Plan dochodów własnych gminy, dotacji na zadania zlecone ustawami i na realizację zadań własnych, na realizację zadań według zawartych porozumień, z tytułu subwencji na 2025 rok

| Lp | Wyszczególnienie<br>(tytuł dochodów) | Dział | Rozdział | § | Przewidywane<br>wykonanie za 2024r. | Projekt planu<br>na 2025r. | Zmiana %<br>(kol 7:6) | Uwagi<br>(podać przyczynę zwiększenia lub zmniejszenia planu) |
|----|--------------------------------------|-------|----------|---|-------------------------------------|----------------------------|-----------------------|---|
| 1  | 2                                    | 3     | 4        | 5 | 6                                   | 7                          | 8                     | 9   |
| 1  |                                      |       |          |   |                                     |                            |                       |   |
| 2  |                                      |       |          |   |                                     |                            |                       |   |
| 3  |                                      |       |          |   |                                     |                            |                       |   |
| 4  |                                      |       |          |   |                                     |                            |                       |   |
| 5  |                                      |       |          |   |                                     |                            |                       |   |
| 6  |                                      |       |          |   |                                     |                            |                       |   |
| 7  |                                      |       |          |   |                                     |                            |                       |   |
| 8  |                                      |       |          |   |                                     |                            |                       |   |
| 9  |                                      |       |          |   |                                     |                            |                       |   |
| 10 |                                      |       |          |   |                                     |                            |                       |   |

**WZÓR**

WÓJT  
  
mgr Adam Wlaznerski

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia nr 57/24  
Wójta Gminy Bukowiec  
z dnia 4 września 2024 r.

Obowiązkowy termin przedłożenia 30 września 2024 rok

**Plan wydatków budżetowych na 2025 rok - dział 801 i 854**

|                         |  |  |
|-------------------------|--|--|
| <b>Nazwa jednostki:</b> |  |  |
| Dział                   |  |  |
| Rozdział                |  |  |

| Wyszczególnienie          | Miesiące   |                               | Nauczyciele  | Miesiące                |                       | Pracownicy         | Miesiące                       |                   |
|---------------------------|--|-------------------------------|--|-------------------------|-----------------------|--------------------|--------------------------------|-------------------|
|                           | I-VIII   | IX-XII                        |  | I-VIII                  | IX-XII                |                    | I-VIII                         | IX-XII            |
| Ilość oddziałów           |  |                               | stażyści   |                         |                       | administracja      |                                |                   |
|                           |  |                               | kontraktowi  |                         |                       | obsługa            |                                |                   |
| Ilość uczniów             |  |                               | mianowani  |                         |                       | palacze co         |                                |                   |
|                           |  |                               | dplomowani   |                         |                       | urlopy wychowawcze |                                |                   |
|                           |  |                               | <b>Etaty razem</b>   |                         |                       | <b>Etaty razem</b> |                                |                   |
| <b>§</b>                  | <b>Nazwa</b>                                       |                               |  |                         |                       |                    |                                | <b>Kwota w zł</b> |
| <b>3020</b>               | <b>Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń</b> |                               |  |                         |                       |                    |                                |                   |
| rodzaj wydatków osobowych |  |                               | 1. środki BHP i odzież ochronna pracowników                                |                         |                       |                    |                                |                   |
|                           |  |                               | 2. dodatki wiejskie dla nauczycieli  |                         |                       |                    |                                |                   |
|                           |  |                               | 3. fundusz zdrowotny dla nauczycieli                                       |                         |                       |                    |                                |                   |
|                           |  |                               | 4. odszkodowanie z tytułu uszczerbku na zdrowiu                            |                         |                       |                    |                                |                   |
|                           |  |                               | 5. odprawy pieniężne z tytułu zmniejszenia zatrudnienia (likwidacja etatu) |                         |                       |                    |                                |                   |
| <b>4010</b>               | <b>Wynagrodzenia osobowe pracowników</b>           |                               |  |                         |                       |                    |                                |                   |
|                           | wynagrodzenie                                      | godziny<br>ponadwymiarow<br>e | nadgodziny   | nagrody<br>jubileuszowe | odprawy<br>emerytalne | fundusz nagród     | zasiłki na<br>zagospodarowanie |                   |
| 1. nauczyciele            |  |                               |  |                         |                       |                    |                                |                   |
| 2. pracownicy             |  |                               |  |                         |                       |                    |                                |                   |
| <b>4040</b>               | <b>Dodatkowe wynagrodzenia roczne</b>              |                               |  |                         |                       |                    |                                |                   |
| <b>4110</b>               | <b>Składki na ubezpieczenia społeczne</b>          |                               |  |                         |                       |                    |                                |                   |
| <b>4120</b>               | <b>Składki na Fundusz Pracy</b>                    |                               |  |                         |                       |                    |                                |                   |

**WZÓR**

|                 |   |  |  |
|-----------------|---|--|--|
| <b>4170</b>     | <b>Wynagrodzenia bezosobowe</b>                             |  |  |
| <b>4190</b>     | <b>Nagrody konkursowe</b>                                   |  |  |
| <b>4210</b>     | <b>Zakup materiałów i wyposażenia</b>                       |  |  |
| rodzaj zakupów  | 1. opał (węgiel, koks, olej)                                |  |  |
|                 | 2. środki czystości   |  |  |
|                 | 3. materiały biurowe (druki szkolne, dzienniki, świadectwa) |  |  |
|                 | 4. sprzęt gospodarczy                                       |  |  |
|                 | 5. prenumerata prasy i czasopism                            |  |  |
|                 | 6. wyposażenie  |  |  |
|                 | a)  |  |  |
| b)              |   |  |  |
|                 | 7. inne - jakie   |  |  |
| <b>4220</b>     | <b>Zakup środków żywności</b>                               |  |  |
| <b>4230</b>     | <b>Zakup leków i materiałów medycznych</b>                  |  |  |
| <b>4240</b>     | <b>Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek</b>      |  |  |
| <b>4260</b>     | <b>Zakup energii</b>  |  |  |
| rodzaj energii  | 1. centralne ogrzewanie                                     |  |  |
|                 | 2. energia elektryczna                                      |  |  |
|                 | 3. woda   |  |  |
| <b>4270</b>     | <b>Zakup usług remontowych</b>                              |  |  |
| rodzaj remontów | 1. naprawy urządzeń i sprzętu biurowego                     |  |  |
|                 | 2. remonty  |  |  |
|                 | a) instalacje gazowe  |  |  |
|                 | b) instalacje elektryczne                                   |  |  |
|                 | c) naprawy awaryjne   |  |  |
| <b>4280</b>     | <b>Zakup usług zdrowotnych</b>                              |  |  |
| <b>4300</b>     | <b>Zakup usług pozostałych</b>                              |  |  |
| rodzaj usług    | 1. wywóz nieczystości stałych i płynnych                    |  |  |
|                 | 2. opłaty pocztowe  |  |  |
|                 | 3. usługi kominiarskie                                      |  |  |
|                 | 4. opłaty RTV   |  |  |
|                 | 5. przeglądy (instalacje alarmowe, gaśnice, itp.)           |  |  |

**WZÓR**

**WZÓR**

|                   |   |  |  |
|-------------------|---|--|--|
|                   | 6. inne - jakie   |  |  |
| 4360              | Oplaty z tytułu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej                  |  |  |
| 4400              | Oplaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe |  |  |
| 4410              | Podróże służbowe krajowe  |  |  |
| rodzaj            | 1. delegacje  |  |  |
|                   | 2. ryczałt  |  |  |
| 4430              | Różne opłaty i składki  |  |  |
| 4440              | Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych                                |  |  |
| rodzaj            | 1. nauczyciele  |  |  |
|                   | 2. pracownicy   |  |  |
| 4700              | Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej             |  |  |
| 4780              | Składki na Fundusz Emerytur Pomostowych   |  |  |
| 4790              | Wynagrodzenia osobowe nauczycieli   |  |  |
| 4800              | Dodatkowe wynagrodzenie roczne nauczycieli                                      |  |  |
| 6050              | Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych                                      |  |  |
| rodzaj<br>wydatku | 1.  |  |  |
|                   | 2.  |  |  |
|                   | 3.  |  |  |
| 6060              | Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych                            |  |  |
| rodzaj<br>wydatku | 1.  |  |  |
|                   | 2.  |  |  |
|                   | 3.  |  |  |
| <b>Razem</b>      |   |  |  |

WZÓR

  
 WÓJCI  
 mgr Adam Licznerski



Załącznik nr 3  
do Zarządzenia nr 57/24  
Wójta Gminy Bukowiec  
z dnia 4 września 2024 r.

Obowiązkowy termin przedłożenia 30 września 2024 rok

### Plan wydatków budżetowych na 2025 rok

| Nazwa jednostki:        |  |                      |                    |                |            |
|-------------------------|--|----------------------|--------------------|----------------|------------|
| Dział                   |  |                      |                    |                |            |
| Rozdział                |  |                      |                    |                |            |
| <b>Zatrudnienie</b>     |  | <b>Ilość etatów</b>  |                    |                |            |
| administracja           |  |                      |                    |                |            |
| obsługa                 |  |                      |                    |                |            |
| <b>Razem</b>            |  |                      |                    |                |            |
| §                       | Nazwa  |                      |                    |                | Kwota w zł |
| 3020                    | Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń                                |                      |                    |                |            |
| 3030                    | Różne wydatki na rzecz osób fizycznych                                     |                      |                    |                |            |
| rodzaj                  | 1. środki BHP i odzież ochronna pracowników                                |                      |                    |                |            |
|                         | 2. odprawy pieniężne z tytułu zmniejszenia zatrudnienia (likwidacja etatu) |                      |                    |                |            |
| 3110                    | Świadczenia społeczne  |                      |                    |                |            |
| 4010                    | Wynagrodzenia osobowe pracowników  |                      |                    |                |            |
|                         | wynagrodzenie  | nagrody jubileuszowe | odprawy emerytalne | fundusz nagród |            |
| administracja i obsługa |  |                      |                    |                |            |
| 4040                    | Dodatkowe wynagrodzenia roczne   |                      |                    |                |            |
| 4110                    | Składki na ubezpieczenia społeczne   |                      |                    |                |            |
| 4120                    | Składki na Fundusz Pracy   |                      |                    |                |            |
| 4130                    | Składki na ubezpieczenia zdrowotne   |                      |                    |                |            |
| 4170                    | Wynagrodzenia bezosobowe   |                      |                    |                |            |
| 4210                    | Zakup materiałów i wyposażenia   |                      |                    |                |            |

**WZÓR**



|                 |  |  |  |
|-----------------|--|--|--|
| rodzaj zakupów  | 1. opał (węgiel, koks, olej)                           |  |  |
|                 | 2. środki czystości                                    |  |  |
|                 | 3. materiały biurowe, druki                            |  |  |
|                 | 4. sprzęt gospodarczy                                  |  |  |
|                 | 5. prenumerata czasopism                               |  |  |
|                 | 6. wyposażenie   |  |  |
|                 | a)   |  |  |
|                 | b)   |  |  |
|                 | 7. inne - jakie  |  |  |
| <b>4220</b>     | <b>Zakup środków żywności</b>                          |  |  |
| <b>4230</b>     | <b>Zakup leków i materiałów medycznych</b>             |  |  |
| <b>4240</b>     | <b>Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek</b> |  |  |
| <b>4260</b>     | <b>Zakup energii</b>                                   |  |  |
| rodzaj energii  | 1. centralne ogrzewanie                                |  |  |
|                 | 2. energia elektryczna                                 |  |  |
|                 | 3. woda  |  |  |
| <b>4270</b>     | <b>Zakup usług remontowych</b>                         |  |  |
| rodzaj remontów | 1. naprawy urządzeń i sprzętu biurowego                |  |  |
|                 | 2. remonty   |  |  |
| <b>4280</b>     | <b>Zakup usług zdrowotnych</b>                         |  |  |
| <b>4300</b>     | <b>Zakup usług pozostałych</b>                         |  |  |
| rodzaj usług    | 1. wywóz nieczystości stałych i płynnych               |  |  |
|                 | 2. opłaty pocztowe                                     |  |  |
|                 | 3. usługi kominiarskie                                 |  |  |
|                 | 4. opłaty RTV, skrzynka pocztowa                       |  |  |
|                 | 5. przeglądy (instalacje alarmowe, gaśnice, itp.)      |  |  |
|                 | 6. administrowanie siecią komputerową                  |  |  |
|                 | 7. administrowanie siecią alarmową                     |  |  |
|                 | 8. ogłoszenia prasowe                                  |  |  |
|                 | 9. inne - jakie  |  |  |

**WZÓR**

|                   |  |  |  |
|-------------------|--|--|--|
| <b>4360</b>       | <b>Oplaty z tytułu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej</b>      |  |  |
| <b>4410</b>       | <b>Podróże służbowe krajowe</b>  |  |  |
| rodzaj            | 1. delegacje   |  |  |
|                   | 2. kilometrówka  |  |  |
| <b>4430</b>       | <b>Różne opłaty i składki</b>  |  |  |
| <b>4440</b>       | <b>Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych</b>                    |  |  |
| <b>4520</b>       | <b>Oplaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego</b>         |  |  |
| <b>4590</b>       | <b>Kary i odszkodowania wypłacone na rzecz osób fizycznych</b>             |  |  |
| <b>4610</b>       | <b>Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego</b>                     |  |  |
| <b>4700</b>       | <b>Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej</b> |  |  |
| <b>4780</b>       | <b>Składki na Fundusz Emerytur Pomostowych</b>                             |  |  |
| <b>6050</b>       | <b>Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych</b>                          |  |  |
| rodzaj<br>wydatku | 1.   |  |  |
|                   | 2.   |  |  |
| <b>6060</b>       | <b>Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych</b>                |  |  |
| rodzaj<br>wydatku | 1.   |  |  |
|                   | 2.   |  |  |
| <b>Razem</b>      |  |  |  |

WZÓR

  
 WÓJ  
 mgr Adam Licznerski

.....  
nazwa jednostki

**Plan zadań majątkowych i remontowych w jednostkach budżetowych i jednostkach organizacyjnych gminy na 2025 rok**

| Dział                       | Rozdział | Nazwa zadania /opis                     | Planowane kwoty w zł |                   |                |
|-----------------------------|----------|---|----------------------|-------------------|----------------|
|                             |          |   | Środki własne        | Środki zewnętrzne | Łączne nakłady |
| 1                           | 2        | 3                                       | 4                    | 5                 | 6              |
|                             |          | <b>WYDATKI MAJĄTKOWE - INWESTYCYJNE</b> | <b>0</b>             | <b>0</b>          | <b>0</b>       |
|                             |          | <b>I.Wydatki inwestycyjne</b>           | <b>0</b>             | <b>0</b>          | <b>0</b>       |
|                             |          | <b>a) kontynuowane</b>                  |                      |                   | <b>0</b>       |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | <b>b) nowe jednoroczne</b>              | <b>0</b>             | <b>0</b>          | <b>0</b>       |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | <b>II) zakupy inwestycyjne</b>          | <b>0</b>             | <b>0</b>          | <b>0</b>       |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | <b>REMONTY</b>                          | <b>0</b>             | <b>0</b>          | <b>0</b>       |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
|                             |          | -                                       |                      |                   | 0              |
| <b>inwestycje i remonty</b> |          |   | <b>0</b>             | <b>0</b>          | <b>0</b>       |

**WZÓR**

1. Projektowane wydatki majątkowe na 2025r. należy podać w podziale na inwestycje:

- a) kontynuowane
- b) nowe jednoroczne – z niezbędnym uzasadnieniem ich rozpoczęcia
- c) remonty kapitalne obiektów – z uzasadnieniem
- d) zakupy sprzętu – z uzasadnieniem

Każdy z projektowanych wydatków majątkowych winien zawierać:

- a) zwięzły opis zadania (zakres, lokalizacja, ilość – dot. zakupów inwestycyjnych)
- b) całkowity przewidywany koszt (w przypadku wydatków wieloletnich z podaniem kwoty na każdy rok realizacji zadania)
- c) wskazanie źródeł finansowania

Kierownik jednostki

  
**WÓJTA**  
mgr Adam Licznerski

.....  
nazwa instytucji kultury

**ZESTAWIENIE PRZYCHODÓW I WYDATKÓW**  
instytucji kultury na 2025 r.

**Dział:      Rozdział:**

*w złotych*

| Poz.        | Wyszczególnienie   | Przewidywan<br>e wykonanie<br>za 2024 r. | Projekt na<br>2025 r. | Wzrost<br>(4:3) w % |
|-------------|--|--|-----------------------|---------------------|
| 1           | 2  | 3  | 4                     | 5                   |
| <b>I.</b>   | <b>STAN ŚRODKÓW OBROTOWYCH<br/>na początek roku</b>        | 0  | 0                     |                     |
|             | a) środki pieniężne  |  |                       |                     |
|             | b) należności  |  |                       |                     |
|             | c) zobowiązania  |  |                       |                     |
| <b>II.</b>  | <b>PRZYCHODY OGÓŁEM z tego:</b>                            | 0  | 0                     |                     |
|             | a) dotacje z budżetu                                       |  |                       |                     |
|             | b) pozostałe przychody                                     |  |                       |                     |
| <b>III.</b> | <b>SUMA BILANSOWA (I+II)</b>                               | 0  | 0                     |                     |
| <b>IV.</b>  | <b>WYDATKI OGÓŁEM z tego:</b>                              | 0  | 0                     |                     |
|             | <b>1. Wydatki bieżące w tym:</b>                           | 0  | 0                     |                     |
|             | a) wynagrodzenia   |  |                       |                     |
|             | b) pochodne od wynagrodzeń                                 |  |                       |                     |
|             | c) zakup materiałów i wyposażenia                          |  |                       |                     |
|             | d) zakup pomocy naukowych,<br>dydaktycznych, książek       |  |                       |                     |
|             | e) inne .....  |  |                       |                     |
|             |  |  |                       |                     |
|             |  |  |                       |                     |
|             | <b>2. Wydatki majątkowe - inwestycyjne</b>                 | 0  | 0                     |                     |
|             |  |  |                       |                     |
|             |  |  |                       |                     |
|             |  |  |                       |                     |
|             | <b>STAN ŚRODKÓW OBROTOWYCH<br/>na koniec roku (III-IV)</b> | 0  | 0                     |                     |

.....  
Kierownik jednostki

**WÓJT**  
*[Podpis]*  
mgr Andrzej Juchniewski

Nazwa jednostki:.....

### Wniosek do projektu budżetu

| Lp | Wyszczególnienie<br>(tytuł zadania, wydatku) | Wartość w<br>złotych | Osoba odpowiedzialna<br>za realizację | Planowany<br>termin wykonania | Uwagi |
|----|--|----------------------|---------------------------------------|-------------------------------|-------|
| 1  | 2  | 3                    | 4                                     | 5                             | 6     |
| 1  |  |                      |                                       |                               |       |
| 2  |  |                      |                                       |                               |       |
| 3  |  |                      |                                       |                               |       |
| 4  |  |                      |                                       |                               |       |
| 5  |  |                      |                                       |                               |       |
| 6  |  |                      |                                       |                               |       |
| 7  |  |                      |                                       |                               |       |
| 8  |  |                      |                                       |                               |       |
| 9  |  |                      |                                       |                               |       |
| 10 |  |                      |                                       |                               |       |

**WZÓR**

Zasady sporządzania wniosków do projektu budżetu:

1. Wniosek do planu budżetu powinien określać:
  - a) nazwę jednostki wnioskującej,
  - b) nazwę zadania - przedsięwzięcia,
  - c) uzasadnienie celowości zadania,
  - d) zakres rzeczowy prac, jakie przewiduje się wykonać (ujęty ilościowo),
  - e) planowany całkowity koszt wykonania, w przypadku robót budowlanych oszacowany przez inspektora d.s. budownictwa Urzędu Gminy.
2. Termin składania wniosków upływa z dniem 30 września 2024r.
3. Wnioski składane po terminie określonym w pkt. 2 nie będą rozpatrywane.

  
WÓJTA  
mgr Marcin Licznerski