

ZARZĄDZENIE NR 55/24
WÓJTA GMINY BUKOWIEC
z dnia 12 sierpnia 2024r.

w sprawie określenia wysokości opłat i regulaminu za korzystanie z pomieszczeń hali widowiskowo - sportowej w Bukowcu

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679), w związku z uchwałą nr IV/26/24 Rady Gminy Bukowiec z dnia 25 lipca 2024 r. w sprawie powierzenia Wójtowi Gminy Bukowiec uprawnień do ustalenia wysokości opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego poz. 4533) zarządza się, co następuje:

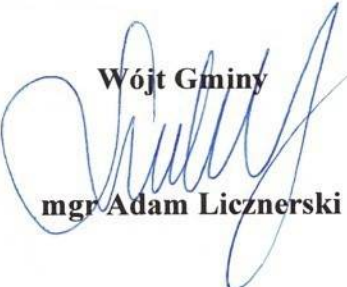
§ 1. 1. Ustala się opłaty za korzystanie z hali widowiskowo - sportowej w Bukowcu przy ul. Dworcowej 26, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Czas korzystania z obiektu określa się w godzinach zegarowych i liczy od zajęcia obiektu przez wynajmującego do jego opuszczenia.

§ 2. Ustala się zasady korzystania i wynajmowania hali widowiskowo - sportowej w Bukowcu, który określa regulamin stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Zespołu Obsługi Oświaty.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2024 roku.


Wójt Gminy
mgr Adam Licznarski

Uzasadnienie

Zgodnie z podjętą uchwałą nr IV/26/24 Rady Gminy Bukowiec z dnia 25 lipca 2024 r. w sprawie powierzenia Wójtowi Gminy Bukowiec uprawnień do ustalenia wysokości opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, to Wójt ustala zasady i wysokości opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej na terenie gminy Bukowiec.

Wobec powyższego wydanie niniejszego zarządzenia jest zasadne.


WÓJT
mgr Adam Licznarski


Cennik opłat za wynajem pomieszczeń hali widowiskowo - sportowej w Bukowcu

przy ul. Dworcowej 26:

1. hala główna – 1 godzina 75 zł,
2. hala główna 1/3 – 1 godzina 25 zł,
3. siłownia – 1 godzina 10 zł,
4. siłownia karnet 20 wejść - (20x1 godzina) - 100 zł

Osoby prowadzące odpłatne zajęcia:

1. hala główna – 1 godzina 150zł,
2. hala główna 1/3 – 1 godzina 50zł,


WÓJT
mgr Adam Licznarski

REGULAMIN HALI WIDOWISKOWO - SPORTOWEJ W BUKOWCU

Osoby korzystające z pomieszczeń hali sportowej zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania niniejszego REGULAMINU.

1.1 Hala widowiskowo - sportowa jest administrowana przez Zespół Obsługi Oświaty w Bukowcu, zwany dalej Zespołem.

1.2 Za organizację pracy hali sportowej odpowiada kierownik Zespołu Obsługi Oświaty w Bukowcu, w uzgodnieniu z Wójtem.

2. Korzystanie z pomieszczeń hali sportowej odbywa się według harmonogramu zajęć, zatwierdzonego przez kierownika Zespołu.

3.1. Podstawą regularnego wynajęcia pomieszczeń hali sportowej (wraz z dostępem do szatni i pomieszczeń sanitarnych) jest umowa sporządzona pomiędzy wynajmującym, a najemcą.

3.2. W celu zawarcia umowy najmu należy złożyć wniosek o wynajem pomieszczenia w hali sportowej do kierownika Zespołu.

3.3 W przypadku, w którym następuje zbieg terminów i godzin wynajmu pomieszczeń hali, pierwszeństwo będą miały wnioski klubów sportowych oraz stowarzyszeń działających lub zarejestrowanych na terenie Gminy Bukowiec.

3.4. Umowa zawiera w szczególności warunki dotyczące wynajęcia pomieszczeń hali sportowej, czas trwania, stawki opłat i zasady odpowiedzialności za używanie sali.

3.5 Dopuszcza się możliwość bieżącego wynajmu pomieszczeń hali w przypadku wolnych godzin poprzez rezerwację elektroniczną na stronie internetowej dedykowanej hali: www.halabukowiec.asysto.pl i po wniesieniu opłaty przez system Przelewy24.

4. Odpłatność za wynajęcie pomieszczeń w hali dokonywana będzie wyłącznie na konto bankowe.

5.1 Osoby nieletnie mogą korzystać z pomieszczeń hali tylko pod opieką osoby pełnoletniej za zgodą rodzica, opiekuna prawnego – oświadczenie na piśmie.

5.2 Osoby w wieku od 16 – 18 lat mogą korzystać z pomieszczeń hali bez opieki wyłącznie po uzyskaniu zgody rodzica, opiekuna prawnego złożonej na piśmie w obecności pracownika hali.

6. Zwalnia się z ponoszenia opłat za korzystanie z pomieszczeń hali sportowej grupy wymienione poniżej:

a) działające na terenie gminy stowarzyszenia, szkoły publiczne, kluby sportowe, drużyny harcerskie, koła gospodyń wiejskich oraz uczestników zajęć organizowanych przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Bukowcu,

b) organizatorów imprez i uroczystości zleconych, współorganizowanych przez gminę lub odbywających się pod patronatem wójta,

c) organizatorów realizujących zadania w ramach umów o partnerstwie i współpracy zawartych z gminą,

d) osoby niepełnosprawne, w przypadku, gdy korzystanie z hali odbywać się będzie wyłącznie dla ich potrzeb.

7. Cena za wynajem całej hali na imprezy komercyjne - po uzgodnieniu z administratorem.

8. Zajęcia grup szkolnych, sekcji lub klubów sportowych korzystających z hali mogą odbywać się tylko w obecności nauczyciela/instruktora/trenera, który ponosi odpowiedzialność za grupę.

9. Za bezpieczeństwo korzystających z hali i przestrzeganie regulaminu hali odpowiedzialni są prowadzący zajęcia oraz organizatorzy zawodów, imprez sportowych i innych.

10. Korzystanie z hali dozwolone jest jedynie w stroju sportowym i zmiennym, czystym obuwiu sportowym z jasną podeszwą (nie pozostawiającym śladów i nieniszczącym nawierzchni hali sportowej). W przypadku braku odpowiedniego obuwia administrator ma prawo odmówić wstępu do hali oraz żądać usunięcia uszkodzeń nawierzchni.

11. Na nawierzchni hali zabrania się prowadzenia zajęć z odważnikami, sztangami i innymi ciężkimi przedmiotami.

12. W hali sportowej i szatniach należy zachować czystość i porządek.

13. Pomieszczenia szatni będą udostępniane 10 min. przed rozpoczęciem zajęć. Korzystający z pomieszczeń szatni mają obowiązek opuścić je w ciągu 15 min. po zakończeniu zajęć.

14. Osoby korzystające z obiektu oraz prowadzące zajęcia odpowiedzialne są za przestrzeganie przepisów bhp, ppoż. i porządkowych oraz przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów i urządzeń sportowych znajdujących się w wyposażeniu hali oraz wszelkich innych unormowań powszechnie obowiązujących.

15. Pomieszczenia hali do zajęć przygotowuje pracownik obiektu.

16. O wszystkich uszkodzeniach sprzętu, wyposażenia oraz występujących zagrożeniach należy natychmiast powiadomić obsługę obiektu.

17. W przypadku powstania zniszczeń lub uszkodzeń, przekraczających normalne zużycie lokalu, użytkownik zobowiązany będzie do zapłaty kosztów ich usunięcia bądź przywrócenia pomieszczeń do właściwego stanu. Wybór sposobu zaspokojenia roszczeń należy do kierownika Zespołu.

18. Przebywającym na terenie hali sportowej nie wolno wieszać się na obręczach i konstrukcji przeznaczonej do gry w koszykówkę.

19. Wszelkie skaleczenia, urazy itp. należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi, trenerowi, osobie odpowiedzialnej za prowadzenie zajęć i obsłudze hali sportowej.

20. Osoby nie biorące bezpośredniego udziału w zajęciach i imprezach sportowych (widzowie, osoby niećwiczące) mogą przebywać jedynie na widowni lub wydzielonej części hali za zgodą organizatora zajęć/najemcy pomieszczenia hali.

21. Zespół nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo osób korzystających z hali sportowej w zakresie prowadzonych zajęć.

22. Na terenie hali sportowej zabrania się biegania po korytarzach, schodach itp. oraz stwarzania zagrożeń narażając siebie i innych na utratę zdrowia i kalectwo, zamykania pomieszczeń hali od wewnątrz.

23. Obowiązuje kategoriyczny zakaz wspinania się po piłkochwytach zamontowanych na bocznych ścianach hali sportowej oraz po kotarze grodzącej halę sportową.

24. Za przedmioty wartościowe pozostawione w szatniach personel hali sportowej nie ponosi odpowiedzialności.

25. Z ważnych przyczyn (np. awaria ogrzewania, oświetlenia, instalacji wodno-kanalizacyjnej itp.), dni nauki szkolnej w soboty, ważnych imprez szkolnych, wyborów, referendum oraz innych uroczystości gminnych, których terminy nie były znane w dniu zawarcia umowy, Wynajmujący może odwołać lub przesunąć godziny udostępnienia hali sportowej po uprzednim zawiadomieniu Najemcy w formie elektronicznej lub pisemnej. Najemcy nie przysługuje z tego tytułu żądanie odszkodowania lub wyznaczenia innego terminu.

26. Najemca ma obowiązek zawiadomić Wynajmującego o odwołaniu zajęć najpóźniej na 7 dni przed terminem zajęć.

27. Obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających oraz wnoszenia przedmiotów i materiałów niebezpiecznych.

28. Zabroniony jest wstęp osobom nietrzeźwym do pomieszczeń hali sportowej, osobom których zachowanie stwarza zagrożenie życia i zdrowia dla osób trzecich oraz zakłócających przebieg imprezy sportowej.

29. W razie wystąpienia pożaru lub innych sytuacji zagrażających zdrowiu lub życiu osób przebywających w hali sportowej, należy postępować zgodnie z zasadami ewakuacji obiektu i bezwzględnie stosować się do poleceń pracownika hali lub osób odpowiedzialnych za akcję ewakuacyjną.

30. Wszystkie osoby przebywające na terenie hali sportowej są zobowiązane do podporządkowania się nakazom obsługi i administratora hali sportowej.

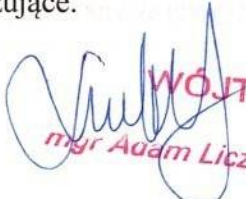
31. Kierownik oraz upoważnieni pracownicy mogą kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień, działań niezgodnych z umową najmu - zakazać korzystania z hali sportowej.

32. W razie nieprzestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu pracownicy hali mogą wezwać do opuszczenia obiektu i zakazać dalszego z niego korzystania, a w przypadku odmowy wezwać Policję.

33. W szczególnych przypadkach Wójt może zwolnić z ponoszenia opłat.

34. W okresie letnim, w miesiącach lipcu lub sierpniu, przewiduje się 30-dniowy okres wyłączenia hali z użytkowania.

35. Wszystkie sprawy nie ujęte w niniejszym Regulaminie rozstrzyga zarządzający halą sportową – kierownik Zespołu Obsługi Oświaty w Bukowcu z siedzibą ul. Ceynowy 14, 86-122 Bukowiec (t.0523309319), a w razie zaistniałych uszkodzeń i zniszczeń obowiązują w szczególności przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące.


WÓJT
mgr Adam Licznarski