

**ZARZĄDZENIE NR 53/13**  
**WÓJTA GMINY BUKOWIEC**  
**z dnia 30 września 2013r.**

**w sprawie powołania oraz określania regulaminu pracy Komisji do oceny wniosków  
o wsparcie finansowe sportu w 2014 roku**

Na podstawie art. 27 i 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie ( Dz. U. z 2010r. Nr 127, poz. 857 ze zmianami) w związku z uchwałą nr IV/26/11 Rady Gminy Bukowiec z dnia 31 stycznia 2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wspierania rozwoju sportu na terenie Gminy Bukowiec (Dz. Urz. Woj. Kujawsko – Pomorskiego z 2011r. Nr 49, poz. 348) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję do oceny wniosków o wsparcie finansowe sportu w 2014 roku w składzie:

- 1) Adam Licznerski – przewodniczący;
- 2) Adam Czarnecki – członek komisji;
- 3) Honorata Surma - członek komisji;
- 4) Marta Floryszak – członek komisji.

§ 2. Regulamin pracy Komisji Konkursowej do oceny wniosków o wsparcie finansowe sportu w 2014r. stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
Wójt Gminy  
mgr Adam Licznerski

## UZASADNIENIE

Uchwałą nr IV/26/11 z dnia 31 stycznia 2011r. (Dz. Urz. Kujawsko-Pomorskiego z 2011r. Nr 49, poz. 348) Rada Gminy Bukowiec określiła warunki i tryb finansowego wsparcia rozwoju sportu. W celu udzielania w/w wsparcia, powołuje się komisję do oceny wniosków oraz określa się zasady jej działania.



The image shows a handwritten signature in blue ink. Below the signature is a red circular stamp. The stamp contains the text "TWO.IT" at the top, "Adam Licznik" in the middle, and "18" at the bottom right.

## **Regulamin pracy Komisji Konkursowej do oceny wniosków o wsparcie finansowe sportu w 2014r.**

§ 1. Do przeprowadzenia postępowania konkursowego do oceny wniosków o wsparcie finansowe sportu w 2014r., została powołana Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją.

§ 2. Komisja dokonuje oceny ofert złożonych w wyniku ogłoszenia ogłoszonego naboru wniosków.

§ 3. O terminie i miejscu posiedzenia Komisji jej członkowie zostają powiadomieni nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia. Posiedzenie odbywa się nie później niż w terminie 14 dni od upływu terminu składania ofert, wskazanego w ogłoszeniu o naborze.

§ 4. Prace Komisji są prowadzone, jeśli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków.

§ 5. Prace Komisji odbywają się na posiedzeniach zamkniętych.

§ 6. W pracach Komisji mogą brać udział osoby zaproszone przez Komisję.

§ 7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania bezwzględna większością głosów, przy czym w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 8. Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) Termin i miejsce rozpatrzenia wniosków;
- 2) Imiona i nazwiska członków Komisji;
- 3) Liczbę zgłoszonych wniosków;
- 4) Wskazanie wniosków spełniających warunki formalne i ewentualnie uzasadnienie odrzucenia wniosków nie spełniających warunków formalnych;
- 5) Wykaz wniosków wybranych przez Komisję;
- 6) Propozycję wysokości dotacji dla wybranych oferentów w oparciu o wysokość wywnioskowanej przez oferenta dotacji oraz wielkość środków finansowych przewidzianych do rozdysponowania w naborze wniosków;
- 7) Ewentualne uwagi członków w Komisji;
- 8) Podpisy członków Komisji.

§ 9. Wnioski oraz inne dokumenty sporządzone przez Komisję stanowią załącznik do protokołu.

§ 10. Dokumentację przechowuje się w Gminnym Centrum Informacji.

§ 11. Przedmiotem prac Komisji jest :

- 1) Dokonywanie formalnej i merytorycznej oceny wniosków
- 2) Sporządzenie wykazu wszystkich wniosków wraz z propozycją wysokości dotacji.

§ 12. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza wymogi formalne.

§ 13 . Ocena formalna polega na sprawdzeniu zgodności oferty z wymogami określonymi w ogłoszeniu o naborze wniosków.

§ 14. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku Komisja może wystąpić do wnioskodawcy do uzupełnienia wskazanych braków w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty powiadomienia.

§ 15. Do dalszego etapu – oceny merytorycznej- dopuszczone zostają wnioski spełniające wymogi formalne.

§ 16. Przy ocenie merytorycznej wniosków komisja bierze pod uwagę kryteria określone w ogłoszeniu o naborze.

§ 17. Ostatecznego rozstrzygnięcia, w tym ustalenia wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy, w oparciu o przedłożoną przez Komisję ocenę i propozycje kwot dotacji.

§18. Nabór wniosków winien być rozstrzygnięty najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia otwarcia wniosków.

§ 19. Z chwilą rozstrzygnięcia naboru wniosków Komisja ulega rozwiązaniu.

  
WÓJT  
mgr Adam Licznerski