

ZARZĄDZENIE NR 45/13
WÓJTA GMINY BUKOWIEC
z dnia 4 września 2013 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na gospodarza obiektu komunalnego w Przysiersku

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami), art. 23 ust. 1 pkt 4 oraz art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 ze zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs na gospodarza obiektu komunalnego w Przysiersku mieszczącego się przy ul. Św. Floriana 3.


§ 2. Wymagania wobec kandydatów oraz warunki konkursu zostały określone w ogłoszeniu, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. W związku z ogłoszonym konkursem powołuje się komisję konkursową w składzie:

- 1) Adam Licznerski - przewodniczący,
- 2) Janusz Gerke – członek,
- 3) Zbigniew Kruczyński - członek,
- 4) Wojciech Kulikowski - członek.

§ 4. Zadaniem komisji konkursowej jest ocena złożonych ofert, przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami spełniającymi wymagania formalne oraz wyłonienie gospodarza obiektu komunalnego w Przysiersku.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy
mgr Adam Licznerski

**Wójt Gminy Bukowiec
ogłasza konkurs
na gospodarza obiektu komunalnego w Przysiersku, ul. Św. Floriana 3**

- 1) Opis stanowiska - gospodarz obiektu komunalnego w Przysiersku, ul. Św. Floriana 3 (na podstawie umowy cywilnoprawnej);
- 2) Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku:
 - a) wykształcenie min. średnie,
 - b) dokładność w działaniu,
 - c) znajomość przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - d) znajomość przepisów przeciwpożarowych,
 - e) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku,
 - f) dyspozycyjność,
 - g) inicjatywa w działaniu;
- 3) Zakres zadań wykonywanych na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:
 - a) sprzątnięcie sali, zaplecza, pomieszczeń sanitarnych, kuchni i pozostałych pomieszczeń będących w dyspozycji gospodarza (w tym mycie okien),
 - b) utrzymanie porządku i czystości przed wejściem i wokół budynku,
 - c) przyjmowanie rezerwacji sali,
 - d) wydawanie w najem i przyjmowanie (odbiór) sali oraz wyposażenia,
 - e) nadzór nad budynkiem, zgłaszanie ewentualnych uszkodzeń i awarii do Urzędu Gminy,
 - f) przestrzeganie zasad BHP i p-poż.;
- 4) Wymagane dokumenty:
 - a) życiorys (CV) z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej,
 - b) kwestionariusz osobowy (do pobrania m. in. ze strony www.bip.bukowiec.pl – katalog PRACA w URZĘDZIE),
 - c) podanie,
 - d) kserokopia dokumentów poświadczających wykształcenie,
 - e) kserokopia świadectw pracy,
 - f) oświadczenie kandydata dot. braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku gospodarza obiektu komunalnego w Przysiersku,
 - g) pisemna zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb związanych z procesem rekrutacji gospodarza obiektu komunalnego w Przysiersku;

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach w sekretariacie Urzędu Gminy Bukowiec (pokój nr 2) lub przesłać pocztą na adres Urząd Gminy Bukowiec, ul. Dr Ceynowy 14, 86-122 Bukowiec w terminie **do 11 września 2013 roku**.

Koperty należy opatrzyć informacją „**Konkurs na gospodarza obiektu komunalnego w Przysiersku**”.

Po upływie terminu na składanie dokumentów zostanie sporządzona lista kandydatów spełniających wymogi formalne. Z kandydatami zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne. O terminie przeprowadzenia rozmów kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.


WÓJT
mgr Adam Licznerski